**Совет депутатов Городского округа Серпухов**

**Московской области**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**РЕШЕНИЕ**

№ 5/45 от 05.02.2024

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О ликвидации Администрации городского округа

Протвино Московской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 30.01.2023 № 1/2023-ОЗ «О преобразовании городского округа Протвино Московской области, городского округа Пущино Московской области и городского округа Серпухов Московской области, о статусе и установлении границы вновь образованного муниципального образования», Совет депутатов Городского округа Серпухов Московской области

**решил:**

1. Ликвидировать Администрацию городского округа Протвино Московской области.

2. Создать ликвидационную комиссию Администрации городского округа Протвино Московской области и утвердить ее состав согласно приложению № 1 к настоящему решению (прилагается).

3. Утвердить Положение о ликвидационной комиссии Администрации городского округа Протвино Московской области согласно приложению № 2 к настоящему решению (прилагается)

4. Ликвидационной комиссии Администрации городского округа Протвино Московской области осуществить в соответствии с законодательством Российской Федерации перечень юридических и организационных мероприятий, связанных с ликвидацией Администрации городского округа Протвино Московской области, в порядке и сроки, установленные в приложении № 3 к настоящему решению.

5. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по нормотворчеству и организации депутатской деятельности, взаимодействию с общественными организациями и правоохранительными органами (Тихонов А.Ю.).

Председатель Совета депутатов М.А. Шульга

Приложение № 1

к решению Совета депутатов

Городского округа Серпухов Московской области

от 05.02.2024 № 5/45

Состав

ликвидационной комиссии Администрации городского округа Протвино Московской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №№ | Фамилия, имя, отчество | Замещаемая должность |
| 1 | Зубрицкая Е.А. | - начальник управления делами Администрации городского округа Протвино Московской области – председатель ликвидационной комиссии |
| 2 | Полякова М.С. | - начальник финансового управления Администрации городского округа Протвино Московской области, заместитель председателя ликвидационной комиссии |
| 3 | Альбрихт А.С. | - начальник общего отдела Администрации городского Протвино Московской области – секретарь ликвидационной комиссии |
|  | Члены комиссии: |  |
| 4 | Керимова Е.В. | - директор муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия городского округа Протвино Московской области» |
| 5 | Яппарова Е.В. | - начальник отдела нормотворчества и правовой экспертизы муниципального казенного учреждения «Правовое управление Администрации городского округа Протвино» |
| 6 | Батова Е.Н. | - начальник отдела кадровой работы и муниципальной службы Администрации городского округа Протвино Московской области |
| 7 | Боровикова Е.В. | - главный эксперт отдела по управлению имуществом Администрации городского округа Протвино Московской области |

Приложение № 2

к решению Совета депутатов

Городского округа Серпухов Московской области

 от 05.02.2024 № 5/45

Положение

о ликвидационной комиссии Администрации городского округа Протвино Московской области (далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Положение о ликвидационной комиссии Администрации городского округа Протвино Московской области определяет порядок формирования, статус, функции и полномочия ликвидационной комиссии Администрации городского округа Протвино Московской области (далее - Ликвидационная комиссия), порядок созыва, проведение заседаний Ликвидационной комиссии, принятия и оформления решений Ликвидационной комиссии.

1.2. В своей деятельности Ликвидационная комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

2. Формирование Ликвидационной комиссии

2.1. Целью создания Ликвидационной комиссии является осуществление мероприятий, связанных с ликвидацией Администрации городского округа Протвино Московской области (далее - Администрация).

2.2. Задачей Ликвидационной комиссии является завершение деятельности Администрации.

2.3. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах ликвидируемого юридического лица, а также его кредиторов.

2.4. С момента назначения Ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Администрации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Администрации выступает в суде.

2.5. Состав Ликвидационной комиссии утверждается решением Совета депутатов Городского округа Серпухов Московской области в количестве не менее 5 человек. При необходимости в процессе проведения ликвидационных мероприятий решением председателя Ликвидационной комиссии в состав комиссии могут быть внесены изменения.

3. Компетенция Ликвидационной комиссии

3.1. Ликвидационная комиссия размещает в журнале «Вестник государственной регистрации» сообщение о ликвидации Администрации, порядке и сроках предъявления требований кредиторами. Срок для предъявления требований кредиторами не может быть менее двух месяцев с даты опубликования сообщения о ликвидации.

3.2. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также в письменной форме уведомляет кредиторов о ликвидации Администрации.

3.3. После окончания срока предъявления требований кредиторами Ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Администрации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты Ликвидационной комиссией.

3.4. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается решением Совета депутатов Городского округа Серпухов Московской области.

3.5. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Администрации производится Ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной [статьей 64](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=452991&dst=1318) Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с [промежуточным ликвидационным балансом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=214771&dst=100215) со дня его утверждения.

3.6. После завершения расчетов с кредиторами Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается решением Совета депутатов Городского округа Серпухов Московской области.

3.7. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество ликвидируемой Администрации передается в казну Городского округа Серпухов Московской области.

3.8. Ликвидация Администрации считается завершенной, а Администрация прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

4. Порядок работы Ликвидационной комиссии

4.1. Ликвидационная комиссия проводит заседания по мере необходимости, принятие решений осуществляется на ее заседаниях. Заседание Ликвидационной комиссии является правомочным, если на нем присутствует большинство от установленного числа членов комиссии.

4.2. На заседаниях Ликвидационной комиссии ведется протокол.

4.3. Все заседания Ликвидационной комиссии проводятся в очной форме.

4.4. Председатель Ликвидационной комиссии:

- созывает и проводит ее заседания;

- утверждает план мероприятий ликвидации Администрации;

- организует текущую работу Ликвидационной комиссии;

- без доверенности действует от ее имени;

- дает поручения членам Ликвидационной комиссии.

4.5. В период временного отсутствия председателя Ликвидационной комиссии его функции и полномочия возлагаются на заместителя председателя Ликвидационной комиссии.

4.6. Секретарь Комиссии:

- ведет протоколы ее заседаний;

- доводит до адресатов решения Ликвидационной комиссии;

- осуществляет организационные функции.

4.7. Каждый член Комиссии обладает одним голосом. Решение Ликвидационной комиссии утверждается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

4.8. Документы, исходящие от имени Ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем, а в случае его отсутствия – заместителем председателя.

Приложение № 3

к решению Совета депутатов

Городского округа Серпухов Московской области

 от 05.02.2024 № 5/45

ПЕРЕЧЕНЬ

юридических и организационных мероприятий, связанных с ликвидацией Администрации городского округа Протвино Московской области,

порядок и сроки их осуществления

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственные исполнители    | Примечания |
| 1 | Принятие решения о ликвидации, формирование ликвидационной комиссии | 05.02.2024 | Совет депутатов Городского округа Серпухов Московской области |  |
| 2 | Направление в Межрайонную ИФНС России № 11 по Московской области уведомления о принятии решения о ликвидации | в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации | Ликвидационная комиссия  | ст. 62 Гражданского кодекса Российской Федерации , ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» |
| 3 | Внесение в Единый федеральный реестр юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности (ЕФРСФДЮЛ) уведомления о ликвидации юридического лица с указанием сведений о принятом решении о ликвидации, ликвидационной комиссии и иных необходимых сведений  | в течение трех рабочих дней с даты принятия решения о ликвидации | Ликвидационная комиссия | ст. 7 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» |
| 4 | Опубликовать в журнале «Вестник государственной регистрации» сообщения о ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами  | в течение десяти дней после представления уведомления о ликвидации в Межрайонную ИФНС России № 11 по Московской области  | Ликвидационная комиссия  | ст. 63 Гражданского кодекса Российской Федерации |
| 5 | Уведомление в [Государственное казенное учреждение](https://egrul.nalog.ru/index.html)  Московской области «Центр занятости населения Московской области» о принятии решения о ликвидации Уведомление профсоюзной организации о принятом решении о ликвидации | в срок не позднее чем за два месяца до расторжения трудовых договоров с работниками  | Ликвидационная комиссия     | ст. 53 Федерального закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», Трудовой кодекс Российской Федерации |
| 6 | Подготовка и вручение муниципальным служащим и работникам уведомлений о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией  | не менее чем за два месяца до даты увольнения | Ликвидационная комиссия  | ст.180 Трудового кодекса Российской Федерации |
| 7 | Направление в орган, обслуживающий лицевой счет Администрации городского округа Протвино Московской области, уведомления о прекращении списания средств со счета без согласия ликвидационной комиссии | в течение пяти рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации | Ликвидационная комиссия |  |
| 8 | Уведомление территориального органа пенсионного и социального страхования о том, что Администрация городского округа Протвино Московской области находится в процессе ликвидации | в течение десяти дней с даты принятия решения о ликвидации | Ликвидационная комиссия |  |
| 9 | Принятие мер по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомление в письменной форме кредиторов о ликвидации. Составление перечней кредиторов и дебиторов с указанием их наименований, адресов и сумм задолженностей. Предъявление требований о возврате дебиторской задолженности | не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации» | Ликвидационная комиссия | ст. 63 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст.19 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» |
| 10 | Проведение инвентаризации имущества и обязательств  | до окончания срока предъявления требований кредиторами | Ликвидационная комиссия | приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» |
| После окончания срока предъявления требований кредиторами:  |
| 11 | Рассмотрение требований кредиторов, поступивших в срок, указанный в информационном сообщении  | в течение трех дней  | Ликвидационная комиссия  |  |
| 12 | Составление и утверждение промежуточного ликвидационного баланса  | в течение четырнадцати дней  | Ликвидационная комиссия, Совет депутатов Городского округа Серпухов Московской области  | ст. 63 Гражданского кодекса Российской Федерации |
| 13 | Выплата денежных сумм кредиторам в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом  | в течение десяти дней после утверждения промежуточного ликвидационного баланса | Ликвидационная комиссия  | ст. 64 Гражданского кодекса Российской Федерации |
| После завершения расчетов с кредиторами:  |
| 14 | Имущество Администрации городского округа Протвино Московской области, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передать в казну Городского округа Серпухов Московской области |  | Ликвидационная комиссия |  |
| 15 | Составление и утверждение ликвидационного баланса | в течение четырнадцати дней | Ликвидационная комиссия, Совет депутатов Городского округа СерпуховМосковской области |  |
| 16 | Передача документов постоянного хранения в архив  | в течение четырнадцати дней  | Ликвидационная комиссия  |  |
| 17 | Передача заключенных Администрацией городского округа Протвино Московской области договоров (соглашений, муниципальных контрактов), подлежащих исполнению в 2024 году и последующих годах, администрации Городского округа Серпухов Московской области | в течение четырнадцати дней | Ликвидационная комиссия |  |
| 18 | Расторжение трудовых договоров с муниципальными служащими и работниками  |  | Ликвидационная комиссия  | Трудовой кодекс Российской Федерации |
| 19 | Направление в Межрайонную ИФНС России № 11 по Московской области необходимых документов для государственной регистрации в связи с ликвидацией  | в течение четырнадцати дней после утверждения ликвидационного баланса  | Ликвидационная комиссия  |  |
| 20 | Направление в орган, обслуживающий лицевой счет Администрации городского округа Протвино Московской области, заявления о закрытии счета | в трехдневный срок после получения выписки из Межрайонной ИФНС России № 11 по Московской области о ликвидации | Ликвидационная комиссия |  |
| 21 | Уничтожение печати и бланков |  | Ликвидационная комиссия |  |